**事案番号：**

**申立人：**

**被申立人：**

**証 拠 説 明 書**

　　　　　年　　月　　日

（西暦で記入）

**公益財団法人日本スポーツ仲裁機構　御中**

　　　　　　　（被）申立人　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 号証 | 標目 | 原・写 | 作成年月日 | 作成者 | 立証趣旨 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

以上

（証拠説明書作成にあたっての注意事項）

（注１）「号証」欄には、申立人が作成する場合には、「甲●」、被申立人が作成する場合には、「乙●」と番号を記入してください。

（注２）証拠書類の名称を記載してください。

（注３）「原・写」欄には、提出する証拠書類が原本の場合は「原」と記入し、写し（コピー）である場合は「写」と記入してください。

（注４）「立証趣旨」には、この書類によって証明する事実が何かを簡潔に記載してください。

（証拠説明書記入例）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 号証 | 標目 | 原・写 | 作成年月日 | 作成者 | 立証趣旨 |
| 甲１ | 決定書 | 写 | 20XX年X月X日 | 被申立人 | 20XX年X月X日に被申立人の～という決定があったこと。 |